



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AFROSDRU

fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

OIPOSDRU

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”**Beneficiar: Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca**

Contract POSDRU/7/2.1/S/1

Anzat,
Manager General
C. Ciompa
[Signature]

PROCEDURA OPERATIONALA PO OPERATIUNI IN NUMERAR PENTRU PLATA CHELTUIELILOR

Scopul :

Realizarea deplasarilor in cadrul activitatii de practica chiar si in conditiile imposibilitatii avansarii numerarului de catre participanti pentru plata cheltuielilor.

Premise :

Reglementarile legale in vigoare in domeniul operatiunilor prin trezorerie, nu permit eliberarea numerarului prin casieria entitatii in vedere platii cheltuielilor.

Procedura :

Actiune Desfasurata de:	Actiune
Expertul/Responsabil cu coordonarea stagiilor de practica de la Facultati	<ol style="list-style-type: none"> 1.Intocmeste Tabelul nominal cu studentii participanti la deplasare si Ordinul de deplasare si Referatul de necesitate (formularul Anexa 2). 2.Managerul proiectului aproba documentele de mai sus. 3.Solicita de la banca, eliberarea unui extras de cont card pentru identificarea contului IBAN. 4.Depune documentele (Ordinul de deplasare,Tabelul cu studentii si contul IBAN, banca si copie dupa BI sau CI) la serviciul financiar.
Serviciul Financiar	Vireaza suma solicitata in contul expertului/responsabilului cu coordonarea stagiilor de practica.
Expertul/responsabil cu coordonarea stagiilor de practica de la facultati	<ol style="list-style-type: none"> 1.Ridica numerarul din contul sau de card si procedeaza la achitarea c/v transportului si cazari. 2.Se ingrijeste ca pentru platile efectuate sa obtina factura si chitanta de la furnizorul serviciilor pentru justificarea cheltuielilor.
Expertul/responsabil cu coordonarea stagiilor de practica	<ol style="list-style-type: none"> 1.Dupa finalizarea perioadei de deplasare in termen de 48 de ore de la sosire procedeaza la decontarea cheltuielilor efectuate in numerar. 2.Decontarea cheltuielilor se realizeaza in conformitate cu Pocedurile Operationale privind Decontarile.

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în
OAMENI

Convergența pregătirii universitare
cu viața activă
POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea
Resurselor Umane 2007-2013

ANEXA 1

Unitatea _____

Depus decontul (numărul și data) _____

Ordin de deplasare (delegație) nr. _____

Domnul _____
având funcția de _____
este delegat pentru _____

la _____

Durata deplasării de la _____ la _____
Se legitimează cu _____
Semnătura unității și ștampila _____

Data _____

Sosit ^{*)} Plecat ^{*)} Cu (fără) cazare _____ Ștampila unității și semnătura _____	Sosit ^{*)} Plecat ^{*)} Cu (fără) cazare _____ Ștampila unității și semnătura _____
Sosit ^{*)} Plecat ^{*)} Cu (fără) cazare _____ Ștampila unității și semnătura _____	Sosit ^{*)} Plecat ^{*)} Cu (fără) cazare _____ Ștampila unității și semnătura _____

ANEXA 2

UNIVERSITATEA "BABEȘ-BOLYAI" CLUJ-NAPOCA

Se aprobă deplasarea
RECTOR

Avans _____ lei
Acordat _____ lei

REFERAT DE NECESITATE

Nr. _____ din _____

Subsemnatul _____
având funcția de : _____ la catedra serviciul
_____ Facultatea de: _____
vă rog să-mi aprobați deplasarea la _____
în localitatea: _____ în perioada de _____
_____ cu mijloc de transport _____

Scopul deplasării _____

Pentru care solicit aprobarea următoarelor cheltuieli:

Transport Cluj-Napoca _____ Cluj-Napoca lei _____
Cazare _____ nopți a _____ lei _____
Diurnă _____ zile a _____ lei _____

TOTAL lei _____

SEMNĂTURA

ȘEF SERVICIU,



UNIUNEA EUROPEANA



GUVERNUL ROMANIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTEȘTEI SOCIALE
AMPOSDRU

fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



CIPOSDRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”

Beneficiar: Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

Contract POSDRU/7/2.1/S/1

TABEL NOMINAL

**Cu studentii care au participat la deplasarea
in localitatea.....
din data de..... in vederea efectuării
stadiului de practica**

Nr.crt.	Nume prenume student	Facultatea/ Catedra/sectie	Anul de licenta/masterat	Semnatura

**Semnatura:
Expert/Responsabil cu monitorizarea
Stagiilor de practica**

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în
OAMENI

Convergența pregătirii universitare
cu viața activă
POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea
Resurselor Umane 2007-2013

