



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



CNDIPT
OIPGSDRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013
Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”
Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”
Titlul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”
Beneficiar: Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca
Contract POSDRU/7/2.1/S/1

Conținutul dosarului aferent **RESPONSABILULUI** de practică

Pentru fiecare persoană care îndeplinește funcția de **responsabil** în cadrul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă” se va depune în mod obligatoriu la Echipa de management un dosar cu șină care va conține **cel puțin** următoarele documente:

1. Dovada statutului de responsabil de practică (adeverință de desemnare din partea conducerii facultății).
2. Contractul civil de prestări servicii + declarația privind acordul de reținere a impozitului de 16%, în 2 exemplare originale.
3. Centralizator cu numele studenților care au fost îndrumați de responsabilul de practică pe parcursul derulării stagiilor de practică (*acest document se anexează la contractul civil de prestări servicii*).
4. Fișe de pontaj, din care să reiasă activitățile realizate și numărul de ore lucrate în cadrul proiectului, contrasemnate de experții coordonatori ai stagiilor de practică de la nivelul facultății (*la întocmirea fișelor de pontaj trebuie avut în vedere faptul că remunerația ce revine responsabilului de practică pentru o oră de activitate nu trebuie să depășească plafonul maxim admis de AMPOSDRU, adică: 300lei/oră pentru experții cu experiență profesională de minim 5 ani, 200lei/oră pentru experții cu experiență profesională de între 3 și 5 ani, respectiv 150lei/oră pentru experții cu experiență profesională sub 3 ani*).
5. Fișa postului, datată și semnată.
6. CV.
7. Raport de evaluare a stagiilor de practică, întocmit pentru fiecare specializare sau disciplină la care responsabilul a îndrumat stagiile de practică.

În funcție de necesități, fiecare facultate poate decide solicitarea altor documente, pe lângă cele solicitate de echipa de management a proiectului.

Împreună cu dosarele individuale ale responsabililor de practică se vor depune la Echipa de management a proiectului următoarele situații centralizatoare (atât pe suport hârtie, cât și în format electronic):

1. Situația centralizatoare a responsabililor, în vederea remunerării acestora.
2. Dosarele individuale ale responsabililor, scanate (*pe suport DVD*).

Manager general proiect,
Prof. dr. Cristina Ciumaș



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în
OAMENI

Convergența pregătirii universitare
cu viața activă
POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00*; int. 5477, 5116
Fax: 40 - 264 - 40.53.79
E-mail: stagiipractica@staff.ubbcluj.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSORU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOS DRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”

Beneficiar: Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

Contract POSDRU/7/2.1/S/1

Model avizat manager proiect

CONTRACT CIVIL DE PRESTĂRI SERVICII

Între:

1) UNIVERSITATEA “BABEȘ-BOLYAI”, instituție de învățământ superior cu sediul în Cluj-Napoca, str. Mihail Kogălniceanu nr. 1, telefon 0264-405300, fax 0264-591906 sau 0264-405379, cod fiscal 4305849, cont IBAN RO76TREZ216504601X007224 deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată prin Prof. univ. dr. Andrei Marga în calitate de rector și Prof. univ. dr. Cristina Ciumaș în calitate de Manager General Proiect, numită în continuare **BENEFICIAR**

și
2) D-nul/D-na _____ domiciliat(ă) în _____,
Str. _____, nr. _____, ap. _____, tel. _____, județ
_____, posesor al BI/CI seria _____ nr. _____, CNP
_____, numit(ă) în continuare **PRESTATOR**

În baza prevederilor art. 942-985 Cod civil se încheie prezentul contract, cu următoarele clauze:

Art. 1. Obiectul contractului

Prestatorul va executa pentru Beneficiar, în schimbul unei remunerații, următoarele servicii în cadrul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”, finanțat din Fondul Social European prin POSDRU 2007-2013:

Activități de îndrumare și evaluare a studenților care vor efectua stagiile de practică în instituțiile partenere, în conformitate cu prevederile convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică, precum și în conformitate cu programa de practică.

Art. 2. Remunerația

(1) Pentru serviciile executate Beneficiarul va acorda Prestatorului o remunerație brută de _____ lei/student/stagiu.

(2) Remunerația netă, stabilită ca diferență între remunerația brută și impozitul pe venit datorat, se va vira de către Beneficiar în contul bancar indicat de Prestator, după finalizarea stagiilor de practică, pe baza fișei de pontaj și a convențiilor-cadru privind efectuarea stagiului de practică, semnate de Prestator și de student. Plata se va efectua la momentul existenței disponibilităților în cont.

Art. 3. Durata contractului

Serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi executate de către Prestator în perioada 01 februarie 2010 - 10 septembrie 2010.

Art. 4. Obligațiile părților:

4.1. Beneficiarul se obligă:

- să-l remunereze pe Prestator pentru serviciile executate, conform art.2;
- să rețină Prestatorului, conform opțiunii scrise a acestuia și a prevederilor Codului fiscal, impozitul pe venit în cotă de 16% din remunerația brută, reprezentând impozit final;

4.2. Prestatorul se obligă:



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în
OAMENI

Convergența pregătirii universitare
cu viața activă
POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00*; int. 5477, 5116
Fax: 40 - 264 - 40.53.79
E-mail: stagiipractica@staff.ubbcluj.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

- dacă nu realizează și alte venituri, să comunice Casei Județene de Asigurări de Sănătate de la domiciliu veniturile realizate în temeiul prezentului contract, în vederea stabilirii obligației de plată a contribuției individuale de asigurări sociale de sănătate, conform dispozițiilor art. 257 alin. 2 lit. b, art. 257 alin. 5 lit. b, art. 257 alin. 7 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății.

Art. 5. Modificarea contractului

Clauzele prezentului contract pot fi modificate cu acordul scris al părților prin încheierea unui act adițional.

Art. 6. Prezentul contract, fiind întocmit în baza dispozițiilor Codului civil, generează numai raporturi juridice civile între părți, astfel încât nu sunt aplicabile dispozițiile Codului muncii și nici ale altor acte normative în materie de legislație a muncii.

Art. 7. Încetarea contractului

Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- de drept;
- la expirarea perioadei pentru care s-a încheiat;
- prin acordul scris al părților.

Art. 8. Răspunderea părților

Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate atrage răspunderea părții în culpă, în afara cazurilor de exonerare prevăzute de lege.

Art. 9 Soluționarea litigiilor

Neînțelegerile ivite în executarea sau interpretarea prezentului contract se soluționează cu prioritate pe cale amiabilă, ori, de către instanța competentă material din Cluj-Napoca.

Contractul este considerat de natură civilă.

Prezentul contract s-a încheiat azi _____, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR,

PRESTATOR,

PRORECTOR,

Manager General Proiect

Prof. univ. dr. Cristina CIUMAȘ

VIZAT PENTRU LEGALITATE

VIZAT CONTROL FINANCIAR PREVENTIV



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în
OAMENI

Convergența pregătirii universitare
cu viața activă
POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00*; int. 5477, 5116
Fax: 40 - 264 - 40.53.79
E-mail: stagii practica@staff.ubbcluj.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”

Beneficiar: Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

Contract POSDRU/7/2.1/S/1

Model avizat manageru proiect

**DECLARAȚIE
privind reținerea impozitului de 16%**

Subsemnatul (a) _____,

CNP _____, declar pe proprie răspundere că sunt de acord să mi se rețină o cotă de 16% impozit final de către Beneficiar, conform H.G. 1861/2006, pentru activitățile desfășurate în cadrul UBB, în baza contractului civil de prestări servicii.

Data,

Semnătura



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în
OAMENI

Convergența pregătirii universitare
cu viața activă
POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00*; int. 5477, 5116
Fax: 40 - 264 - 40.53.79
E-mail: stagiipractica@staff.ubbcluj.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL PROTECȚIEI SOCIALE
AMFOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIOSDRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”

Beneficiar: *Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca*

Contract POSDRU/7/2.1/S/1

Model avizor manager proiect

CENTRALIZATOR STUDENȚII

de la Facultatea de _____

(Anexă la Contractul civil de prestări servicii încheiat de responsabilul de practică)

Numele și prenumele responsabilului de practică: _____

Nr. Crt.	Cod Student	Numele si Prenumele	Specializarea	Anul de studiu	CNP	Nota obținută de student la finalizarea stagiului

Număr total studenți: _____

Semnătură responsabil practică, _____



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în
OAMENI

Convergența pregătirii universitare
cu viața activă

POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00*; int. 5477, 5116

Fax: 40 - 264 - 40.53.79

E-mail: stagiipractice@staff.ubbcluj.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

OIPOSDRU

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”

Beneficiar: Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

Contract POSDRU/7/2.1/S/1

Model avizat manager proiect

**FIȘA DE PONTAJ A RESPONSABILULUI
PENTRU ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE PE PARCURSUL STAGIULUI DE PRACTICĂ**

Numele și prenumele responsabilului de practică: _____

Facultatea: _____

Data începerii stagiului de practică: _____

Data finalizării stagiului de practică: _____

Numărul studenților îndrumați pe parcursul stagiului: _____

Specializarea de la care provin studenții: _____

La întocmirea fișelor de pontaj vă rugăm să aveți în vedere faptul că remunerația ce revine responsabilului de practică pentru o oră de activitate nu trebuie să depășească plafonul maxim admis de AMPOSDRU, adică: 300lei/oră pentru experții cu experiență profesională de minim 5 ani, 200lei/oră pentru experții cu experiență profesională de între 3 și 5 ani, respectiv 150lei/oră pentru experții cu experiență profesională sub 3 ani.

Data	Nr. total ore	Descrierea pe scurt a activităților realizate cu studenții îndrumați



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

**Investește în
OAMENI**Convergența pregătirii universitare
cu viața activă
POSDRU/7/2.1/S/1Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca

Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00*; int. 5477, 5116

Fax: 40 - 264 - 40.53.79

E-mail: stagiiipractica@staff.ubbcluj.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

Număr total de ore: _____

Responsabil de practică,

Semnătura,



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în
OAMENI

Convergența pregătirii universitare
cu viața activă
POSDRU/7/2.1/S/1
Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00*; int. 5477, 5116
Fax: 40 - 264 - 40.53.79
E-mail: stagii practica@staff.ubbcluj.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

OIPOSDRU

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”**Beneficiar: Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca**

Contract POSDRU/7/2.1/S/1

FIȘA POSTULUI

Model avizat manageru proiect

Denumirea postului de muncă: Responsabil de practică (cadru didactic supervisor)**Integrarea în structura organizatorică:**

Se subordonează: managerului general al proiectului.

Are în subordine: nu este cazul.

Este înlocuit de: experți, alți responsabili de practică.

Înlocuiește pe: alți responsabili de practică.

Responsabilități, sarcini, activități și acțiuni specifice postului de muncă**a. Responsabilități**

1. În raport cu alte persoane

- este prompt în răspunsurile pe care trebuie să le dea echipei de management și implementare a proiectului;
- menține relații colegiale și cooperează cu colegii;
- este politicos și binevoitor în relațiile cu membrii grupului țintă;

2. În raport cu aparatura pe care o utilizează

- utilizează cu responsabilitate aparatura din dotare;
- anunță orice defecțiune, neregulă, impediment Serviciului de specialitate;

3. În raport cu obiectul și produsele muncii

- își asumă responsabilitatea în raport cu sarcinile pe care le are de îndeplinit;
- păstrează spiritul științific în executarea sarcinilor de serviciu;

4. În raport cu securitatea muncii

- respectă normele de securitate impuse de instituție;

5. Privind precizia și punctualitatea

- respectă programul de lucru și sarcinile transmise în conformitate cu normele interne ale instituției;

6. În raport cu metode/programe

- este preocupat de autoperfecționare prin studiu individual;
- respectă metodologiile și procedurile impuse legislativ sau la nivel organizațional.

b. Sarcini, activități și acțiuni specifice postului de muncă

- Aduce la cunoștința studenților posibilitatea de a efectua stagiile de practică **prin intermediul proiectului** și normele de organizare și desfășurare a practicii, inclusiv convenția și portofoliul de practică.
- Elaborează **programa de practică** și urmărește respectarea acesteia pe durata stagiului de practică.
- Personalizează documentele de practica** corespunzător domeniului studiat și verifică **validarea datelor** consemnate de practicant și de către reprezentanții partenerului de practică.
- Stabilește **competențele profesionale** ce urmează a se dobândi pe durata stagiului de practică.
- Propune **calendarul de implementare** a activității de practică și urmărește implementarea acestuia;
- Atribuie locurile de practică disponibile** la nivelul programului de studiu, prin protocoale de practică încheiate de către facultate;
- Analizează și validează locurile** de practică propuse pentru studenți, pe baza cererilor depuse de aceștia;
- Transmite la Decanatul facultății** informații centralizate cu privire la locul și perioada de desfășurare a practicii studenților;
- Asigură comunicarea** permanentă la nivel de facultate cu toate persoanele implicate în implementarea practicii; **menține contactul cu firmele** în care se va face practica și cu studenții din grupul țintă; participă la stabilirea angajaților de la firme care vor fi tutori de practică;



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în
OAMENIConvergența pregătirii universitare
cu viața activă
POSDRU/7/2.1/S/1Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea
Resurselor Umane 2007-2013ROMÂNIA
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00*; int. 5477, 5116
Fax: 40 - 264 - 40.53.79
E-mail: stagii practica@staff.ubbcluj.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU

f e

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

- j. Asigură condițiile corespunzătoare organizării și desfășurării stagiilor de practică; **acordă asistența necesară studenților** pentru efectuarea și finalizarea stagiilor (orientare, consiliere);
- k. **Facilitează obținerea locurilor de practică pentru studenți**, prin încheierea de convenții de practică cu instituțiile/companiile de profil;
- l. În timpul derulării stagiului de practică, coordonatorul împreună cu tutorele vor **evalua practicantul** pe baza fișei de evaluare. Este vizat atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale cât și comportamentul, integrarea și familiarizarea studentului cu activitatea partenerului de practică.
- m. Asigură **contactul cu secretariatul** facultății pentru diseminarea în rândul studenților a locurilor de practică puse la dispoziție de facultate;
- n. Asigură **evaluarea activității de practică**: aspecte tehnico-metodologice și financiare;
- o. Efectuează **vizite de monitorizare** la partenerii de practică, pentru a evalua modul de desfășurare a activității de practică.
- p. Asigură condițiile corespunzătoare **organizării și desfășurării colocviului** de practică.
- q. Urmărește evoluția practicantului după efectuarea stagiului și îl consiliază în procesul de trecere a acestuia la viața activă.
- r. Sprijina studentii în participarea la competițiile organizate prin intermediul proiectului.
- s. Participă la ședințele organizate cu experții și cu alți responsabili de practică.
- t. Îndeplinește alte sarcini cu caracter ocazional, din domeniul de activitate specific poziției ocupate în proiect.

Competențele postului de muncă:

Cunoștințe în legătură cu domeniul muncii:

- cunoștințe de legislație privind desfășurarea stagiilor de practică;

Cunoștințe privind modul de execuție al sarcinilor:

- cunoștințe privind operarea cu o bază de date;

Cunoștințe legate de folosirea accesoriilor muncii:

- cunoștințe privind utilizarea: calculator, imprimantă, fax, telefon;

Contextul muncii

Comunicare și confidențialitate:

- Comunicare frecventă cu ceilalți membri ai echipei de implementare;
- Confidențialitate privind datele și informațiile legate de proiect și grupul țintă;

Condițiile fizice ale muncii:

- Postul de muncă: muncă de birou și deplasări în scopul vizitelor de monitorizare a stagiilor de practică
- Solicitățile postului de muncă: postul solicită menținerea unei poziții șezând cea mai mare parte a timpului și utilizarea calculatorului;

Caracteristicile structurale ale locului de muncă :

- Criticalitatea postului: mare, impactul rezultatelor datorate erorilor este mare, nivel de responsabilitate ridicat;
- Caracter rutinier: sarcini și obiective clar definite și comunicate;
- Ritmul muncii și planificarea: stringența ridicată a termenelor-limită.

Experiența: experiența profesională în domeniul specializării de cel puțin 2 ani.

Pregătirea necesară postului de muncă

- Studii superioare.
- Modulul pedagogic sau pregătirea necesară predării și formării.

Salariu și condiții de promovare

Salarizarea se realizează în conformitate cu legislația în vigoare și prevederile contractului POSDRU/7/2.1/S/1.

Aprobat de:

**Manager general proiect,
Prof.univ.dr. Cristina Ciumaș**

Luat la cunoștință,
**Numele și prenumele:
Semnătura:
Data:**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în
OAMENI

Convergența pregătirii universitare
cu viața activă
POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00*; int. 5477, 5116
Fax: 40 - 264 - 40.53.79
E-mail: stagii practica@staff.ubbcluj.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013

OIPOSDRU

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”**Beneficiar: Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca**

Contract POSDRU/7/2.1/S/1

Model avizat manager proiect

RAPORT DE EVALUARE A STAGIILOR DE PRACTICĂ**Facultatea de****Specializarea:****Disciplina:****Întocmit de:** _____ *numele și prenumele responsabilului de practică*

În vederea bunei monitorizări a proiectului, precum și în vederea efectuării raportărilor către AMPOSDRU, vă rugăm să realizați la nivelul fiecărei specializări un raport cu privire la derularea stagiilor de practică în cel de-al doilea an al proiectului.

Durata și perioada de derulare a stagiilor de practică: _____.

Vă rugăm să realizați următoarele statistici cu privire la participarea la stagiile de practică (completați rândurile tabelului în funcție de numărul specializărilor și numărul firmelor incluse):

Specializarea/ Disciplina de practică	Număr studenți	Numele firmei la care au realizat stagiul de practică	Localitatea unde s-a desfășurat practica/ Județ	Număr tutori alocați din cadrul firmei

Număr de studenți înscriși inițial să participe la stagiile de practică	
Număr se studenți care au finalizat stagiul de practică prin intermediul proiectului	
Număr studenți de etnie romă	
Număr studenți cu dizabilități	
Număr studenți din categorii defavorizate (post-instituționalizați, detenție)	
Număr fete	
Număr băieți	
Număr studenți din extensii (specificați numele extensiei)	
Număr studenți propuși de unități/instituții în vederea continuării	



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în
OAMENIConvergența pregătirii universitare
cu viața activă
POSDRU/7/2.1/S/1Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea
Resurselor Umane 2007-2013ROMÂNIA
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCAStr. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00*; int. 5477, 5116
Fax: 40 - 264 - 40.53.79
E-mail: stagii practica@staff.ubbcluj.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

stagiilor de practică peste perioada stabilită în planurile de învățământ	
Număr de studenți propuși/estimați că vor fi propuși pentru a fi selectați în vederea angajării în companiile la care au efectuat practica	
Număr studenți pentru care s-au asigurat fonduri pentru deplasarea la stagiile de practică în afara Clujului	
Număr studenți pentru care s-au asigurat fonduri pentru cazare	
Număr studenți care au beneficiat de avansuri în vederea derulării stagiului	
Număr studenți care estimați că vor fi premiați pentru rezultate bune obținute în urma realizării stagiilor de practică	
Număr unități/instituții care și-au manifestat interesul de a încheia acorduri de practică pentru anul următor	
Număr total acorduri/convenții semnate în acest an	
Număr acorduri/convenții reziliate (<i>Vă rugăm specificați motivele rezilierii</i>)	
Număr tutori care au ieșit din program - <i>cauze, implicații</i>	

a) Enumerați ce materiale au fost elaborate pentru informarea studenților despre stagiile de practică (anexați copii ale acestor materiale).

.....
.....
.....

b) Prezentați pe scurt activitățile pe care le-ați realizat pentru campania de informare a studenților.

.....
.....
.....

c) Prezentați modul în care s-a realizat monitorizarea stagiilor de practică (criteriile de evaluare a practicanților, a stagiului de practică, numărul de vizite la partenerii de practică în timpul derulării stagiilor, numărul de persoane care au însoțit studenții).

.....
.....
.....

d) Prezentați pe scurt cum ați realizat asistarea, orientarea și consilierea studenților. Anexați dovezi (copii ale listelor de prezență ale studenților la aceste instruirii etc).

.....
.....
.....

e) Prezentați modalitatea de selecție a studenților care au participat la stagiile de practică. Anexați lista cu studenții practicanți incluși în grupul țintă.

.....
.....
.....

f) Prezentați pe scurt modul în care ați asigurat organizarea condițiilor de cazare (acolo unde e cazul).

.....



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în
OAMENI

Convergența pregătirii universitare
cu viața activă
POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00*; int. 5477, 5116
Fax: 40 - 264 - 40.53.79
E-mail: stagii practica@staff.ubbcluj.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

Vă rugăm să indicați rezultatele organizării stagiilor de practică:	Număr și o scurtă descriere
Regulament de organizare a stagiilor de practică	
Ghiduri elaborate (exemplificați):	
.....	
Programe analitice	
Fișe evidență stagiu	
Caiete, agende de stagiu cu planificarea pe zile și săptămâni a activităților de practică	
Altele. Care	

g) Indicați modul în care ați promovat și mediatizat ideea acestui proiect, evenimentele pe care le-ați organizat și/sau intenționați să le organizați pentru relevarea „bunelor practici”, dar și a aspectelor perfectibile (conferințe, workshop-uri, mese rotunde). Realizați o scurtă descriere a acestora și anexați dovezi.

.....
.....
.....

h) Indicați propunerile dvs. de îmbunătățire a programelor analitice ale unor discipline din planurile de învățământ elaborate în urma feedbackului primit de la studenți și tutori.

.....
.....
.....

i) Indicați numărul de lucrări de licență sau disertație care au fost realizate având la bază experiența în cadrul stagiului de practică (elaborarea părții aplicative după informațiile obținute prin colaborare cu tutorii de practică);

.....

j) Indicați dacă au fost desfășurate proiecte comune pe teme de cercetare și dezvoltare împreună cu studenții practicanți și/sau cu tutorii; vă rugăm să le prezentați pe scurt.

.....
.....

k) Indicați numărul de colaborări cu mediul economic în vederea construirii ofertei de cursuri post-universitare; vă rugăm să le prezentați pe scurt.

.....

l) Care a fost feedbackul primit din partea studenților în urma stagiilor? Vă rugăm să includeți o scurtă prezentare generală a feedbackului primit și orice dovezi prin care putem demonstra acest feedback (copii ale e-mailurilor, solicitări suplimentare venite din partea studenților, propuneri din partea lor etc).

.....
.....



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în
OAMENI

Convergența pregătirii universitare
cu viața activă
POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00*; int. 5477, 5116
Fax: 40 - 264 - 40.53.79
E-mail: stagii practica@staff.ubbcluj.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
CLUJ-NAPOCA

.....
m) Care a fost feedbackul primit din partea tutorilor? Vă rugăm să includeți o scurtă prezentare generală a feedbackului primit și orice dovezi prin care putem demonstra acest feedback (copii ale e-mailurilor, solicitări suplimentare venite din partea tutorilor, propuneri din partea lor etc).
.....
.....
.....

n) Indicați posibile soluții pe care le puteți propune privind îmbunătățirea stagiilor de practică.
.....
.....
.....
.....

Vă rugăm să estimați care credeți că va fi:

Procentul studenților practicanți care se angajează după terminarea studiilor nivel licență

Procentul studenților practicanți care își continuă studiile la masterat

Data,

Numele și prenumele responsabilului de practică,

Semnătura,



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în
OAMENI

Convergența pregătirii universitare
cu viața activă
POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00*; Int. 5477, 5116
Fax: 40 - 264 - 40.53.79
E-mail: stagiiipractica@staff.ubbcluj.ro