



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



CN D IPT  
O I P O S D R U



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI  
CLUJ-NAPOCA

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

**Titlul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”**

**Beneficiar: Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca**

Contract POSDRU/7/2.1/S/1

## Conținutul dosarului aferent TUTORELUI de practică

Pentru fiecare persoană care îndeplinește funcția de **tutore** în cadrul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă” se va depune în mod obligatoriu la Echipa de management un dosar cu șină care va conține **cel puțin** următoarele documente:

1. Dovada statutului de tutore (adeverință de desemnare din partea instituției partenere).
2. Contractul civil de prestări servicii + declarația privind acordul de reținere a impozitului de 16%, în 2 exemplare (*În cazul în care, din diverse motive, tutorii nu vor fi remunerați, aceste documente vor fi înlocuite cu o adresă din partea partenerului de practică în care se specifică faptul că tutorii nu vor fi remunerați pentru activitățile de îndrumare și evaluare a studenților pe parcursul stagiilor de practică*).
3. Centralizator cu numele studenților care au fost îndrumați de tutore pe parcursul derulării stagiilor de practică, contrasemnat de fiecare student și de responsabilul de practică (*acest document se anexează la contractul civil de prestări servicii*).
4. Copie după BI/CI.
5. Extras de cont pentru indicarea codului IBAN al contului în care va fi virată remunerația tutorelui (*Titularul contului trebuie să fie în mod obligatoriu tutorele care va primi remunerația. Contul trebuie să fie deschis la una din băncile cu care UBB are încheiate protocoale de colaborare: C.E.C., BRD, BancPost, Banca Transilvania, BCR, AlphaBank, Raiffeisen Bank. Pentru indicarea IBAN-ului se acceptă doar documentele oficiale emise de bancă*).
6. Fișe de pontaj, din care să reiasă activitățile realizate și numărul de ore lucrate în cadrul proiectului, ștampilate și contrasemnate de reprezentantul legal al instituției partenere (*la întocmirea fișelor de pontaj trebuie avut în vedere faptul că remunerația ce revine tutorelui pentru o oră de activitate nu trebuie să depășească plafonul maxim admis de AMPOSDRU, adică: 300lei/oră pentru experții cu experiență profesională de minim 5 ani, 200lei/oră pentru experții cu experiență profesională de între 3 și 5 ani, respectiv 150lei/oră pentru experții cu experiență profesională sub 3 ani*).
7. Fișa postului, datată și semnată.
8. CV.

În funcție de necesități, fiecare facultate poate decide solicitarea altor documente, pe lângă cele solicitate de echipa de management a proiectului.

Vă rugăm să aveți în vedere faptul că tutorele trebuie să completeze, de asemenea, *Raportul de evaluare a studentului de către tutore*, document care se va regăsi în dosarul de practică al studentului.

Împreună cu dosarele individuale ale tutorilor se vor depune la Echipa de management a proiectului următoarele situații centralizatoare (atât pe suport hârtie, cât și în format electronic):

1. Situația centralizatoare a tutorilor, în vederea remunerării acestora.
2. Dosarele individuale ale tutorilor, scanate (*pe suport DVD*).

*Aprobat de)*  
**Manager general proiect,**

**Prof. dr. Cristina Ciumaș**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în  
**OAMENI**

Convergența pregătirii universitare  
cu viața activă  
POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European  
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea  
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; int. 5477, 5116  
Fax: 40 - 264 - 40.53.79  
E-mail: [stagii practica@staff.ubbcluj.ro](mailto:stagii practica@staff.ubbcluj.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



OIPOSDRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI  
CLUJ-NAPOCA

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

**Titlul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”**

**Beneficiar: Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca**

Contract POSDRU/7/2.1/S/1

Model avizată manager proiect

## CONTRACT CIVIL DE PRESTĂRI SERVICII

**Între:**

**1) UNIVERSITATEA “BABEȘ-BOLYAI”,** instituție de învățământ superior cu sediul în Cluj-Napoca, str. Mihail Kogălniceanu nr. 1, telefon 0264-405300, fax 0264-591906 sau 0264-405379, cod fiscal 4305849, cont IBAN RO76TREZ216504601X007224 deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată prin Prof. univ. dr. Andrei Marga în calitate de rector și Conf. univ. dr. Cristina Ciumaș în calitate de Manager General Proiect, numită în continuare **BENEFICIAR** și

**2) D-nul/D-na** \_\_\_\_\_ domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_, Str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, județ \_\_\_\_\_, posesor al BI/CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, numit(ă) în continuare **PRESTATOR**

În baza prevederilor art. 942-985 Cod civil se încheie prezentul contract, cu următoarele clauze:

### Art. 1. Obiectul contractului

Prestatorul va executa pentru Beneficiar, în schimbul unei remunerații, următoarele servicii în cadrul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”, finanțat din Fondul Social European prin POSDRU 2007-2013:

*Activități de îndrumare și evaluare a studenților care vor efectua stagiile de practică în instituțiile partenere, în conformitate cu prevederile convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică, precum și în conformitate cu programa de practică.*

### Art. 2. Remunerația

(1) Pentru serviciile executate Beneficiarul va acorda Prestatorului o remunerație brută de \_\_\_\_\_ lei/student/stagiu.

(2) Remunerația netă, stabilită ca diferență între remunerația brută și impozitul pe venit datorat, se va vira de către Beneficiar în contul bancar indicat de Prestator, după finalizarea stagiilor de practică, pe baza fișei de pontaj și a convențiilor-cadru privind efectuarea stagiului de practică, semnate de Prestator și de student. Plata se va efectua la momentul existenței disponibilităților în cont.

### Art. 3. Durata contractului

Serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi executate de către Prestator în perioada 01 februarie 2010 - 10 septembrie 2010.

### Art. 4. Obligațiile părților:

#### 4.1. Beneficiarul se obligă:

- să-l remunereze pe Prestator pentru serviciile executate, conform art.2;
- să rețină Prestatorului, conform opțiunii scrise a acestuia și a prevederilor Codului fiscal, impozitul pe venit în cotă de 16% din remunerația brută, reprezentând impozit final;



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în  
**OAMENI**

Convergența pregătirii universitare  
cu viața activă  
POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European  
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea  
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; int. 5477, 5116  
Fax: 40 - 264 - 40.53.79  
E-mail: [stagiipractica@staff.ubbcluj.ro](mailto:stagiipractica@staff.ubbcluj.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



OIPOSDRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI  
CLUJ-NAPOCA

#### 4.2. Prestatorul se obligă:

- dacă nu realizează și alte venituri, să comunice Casei Județene de Asigurări de Sănătate de la domiciliu veniturile realizate în temeiul prezentului contract, în vederea stabilirii obligației de plată a contribuției individuale de asigurări sociale de sănătate, conform dispozițiilor art. 257 alin. 2 lit. b, art. 257 alin. 5 lit. b, art. 257 alin. 7 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății.

#### Art. 5. Modificarea contractului

Clauzele prezentului contract pot fi modificate cu acordul scris al părților prin încheierea unui act adițional.

**Art. 6.** Prezentul contract, fiind întocmit în baza dispozițiilor Codului civil, generează numai raporturi juridice civile între părți, astfel încât nu sunt aplicabile dispozițiile Codului muncii și nici ale altor acte normative în materie de legislație a muncii.

#### Art. 7. Închiderea contractului

Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- de drept;
- la expirarea perioadei pentru care s-a încheiat;
- prin acordul scris al părților.

#### Art. 8. Răspunderea părților

Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate atrage răspunderea părții în culpă, în afara cazurilor de exonerare prevăzute de lege.

#### Art. 9 Soluționarea litigiilor

Neînțelegerile ivite în executarea sau interpretarea prezentului contract se soluționează cu prioritate pe cale amiabilă, ori, de către instanța competentă material din Cluj-Napoca.

Contractul este considerat de natură civilă.

Prezentul contract s-a încheiat azi \_\_\_\_\_, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**BENEFICIAR,**

**PRESTATOR,**

**PRORECTOR,**

**Manager General Proiect  
Prof. univ. dr. Cristina CIUMAȘ**

**VIZAT PENTRU LEGALITATE**

**VIZAT CONTROL FINANCIAR PREVENTIV**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în  
**OAMENI**

Convergența pregătirii universitare  
cu viața activă  
POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European  
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea  
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; int. 5477, 5116  
Fax: 40 - 264 - 40.53.79  
E-mail: [stagii practica@staff.ubbcluj.ro](mailto:stagii practica@staff.ubbcluj.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



OIPOSDRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI  
CLUJ-NAPOCA

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

**Titlul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”**

**Beneficiar: Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca**

Contract POSDRU/7/2.1/S/1

*Model avizat manager proiect*

**DECLARAȚIE  
privind reținerea impozitului de 16%**

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_,

CNP \_\_\_\_\_, declar pe proprie răspundere că sunt de acord să mi se rețină o cotă de 16% impozit final de către Beneficiar, conform H.G. 1861/2006, pentru activitățile desfășurate în cadrul UBB, în baza contractului civil de prestări servicii.

**Data,**

**Semnătura**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în  
**OAMENI**

Convergența pregătirii universitare  
cu viața activă  
POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European  
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea  
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA  
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; int. 5477, 5116  
Fax: 40 - 264 - 40.53.79  
E-mail: [stagii practica@staff.ubbcluj.ro](mailto:stagii practica@staff.ubbcluj.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU/7/2.1/S/1



Instrumente Structurale  
2007-2013



OPOSDRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI  
CLUJ-NAPOCA

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

**Titlul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”**

**Beneficiar: Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca**

Contract POSDRU/7/2.1/S/1

Model avizată manager proiect



## CENTRALIZATOR STUDENȚI

de la Facultatea de \_\_\_\_\_

(Anexă la Contractul civil de prestări servicii încheiat de tutore)

**Numele și prenumele tutorelui de practică:** \_\_\_\_\_  
Întreprinderea / Instituția: \_\_\_\_\_

**Numele și prenumele responsabilului de practică:** \_\_\_\_\_

**Data începerii stagiului de practică:** \_\_\_\_\_

**Data finalizării stagiului de practică:** \_\_\_\_\_

Nr. Crt.	Cod Student	Numele și Prenumele	Specializarea	Anul de studiu	CNP	Semnatura

**Număr total studenți:** \_\_\_\_\_

**Semnătură tutore,**

**Semnătură responsabil practică,**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în  
**OAMENI**

Convergența pregătirii universitare  
cu viața activă

POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European  
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea  
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; int. 5477, 5116

Fax: 40 - 264 - 40.53.79

E-mail: stagiipractice@staff.ubbcluj.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRUFondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013

OIPOSDRU

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI  
CLUJ-NAPOCA

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

**Titlul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”****Beneficiar: Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca**

Contract POSDRU/7/2.1/S/1

Model avizat manager proiect

**FIȘA DE PONTAJ A TUTORELUI  
PENTRU ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE PE PARCURSUL STAGIULUI DE PRACTICĂ**

Numele și prenumele tutorelui de practică: \_\_\_\_\_

Întreprinderea / Instituția: \_\_\_\_\_

Data începerii stagiului de practică: \_\_\_\_\_

Data finalizării stagiului de practică: \_\_\_\_\_

Numărul studenților îndrumați pe parcursul stagiului: \_\_\_\_\_

Facultatea de la care provin studenții: \_\_\_\_\_

La întocmirea fișelor de pontaj vă rugăm să aveți în vedere faptul că remunerația ce revine tutorelui de practică pentru o oră de activitate nu trebuie să depășească plafonul maxim admis de AMPOSDRU, adică: 300lei/oră pentru experții cu experiență profesională de minim 5 ani, 200lei/oră pentru experții cu experiență profesională de între 3 și 5 ani, respectiv 150lei/oră pentru experții cu experiență profesională sub 3 ani.

Data	Nr. total ore	Descrierea pe scurt a activităților realizate cu studenții îndrumați



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în  
**OAMENI**Convergența pregătirii universitare  
cu viața activă  
POSDRU/7/2.1/S/1Proiect cofinanțat din Fondul Social European  
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea  
Resurselor Umane 2007-2013ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA  
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; int. 5477, 5116  
Fax: 40 - 264 - 40.53.79  
E-mail: [stagii practica@staff.ubbcluj.ro](mailto:stagii practica@staff.ubbcluj.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



OIPOSDRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI  
CLUJ-NAPOCA


Număr total de ore: \_\_\_\_\_

*Reprezentant legal,*

*Tutore,*

Semnătura,

Semnătura,

Ștampila



**FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Investește în  
**OAMENI**

Convergența pregătirii universitare  
cu viața activă  
POSDRU/7/2.1/S/1  
Proiect cofinanțat din Fondul Social European  
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea  
Resurselor Umane 2007-2013

**ROMÂNIA**  
**UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA**  
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; int. 5477, 5116  
Fax: 40 - 264 - 40.53.79  
E-mail: [stagii practica@staff.ubbcluj.ro](mailto:stagii practica@staff.ubbcluj.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



OIPOSDRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI  
CLUJ-NAPOCA

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

**Titlul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”**

**Beneficiar: Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca**

Contract POSDRU/7/2.1/S/1

## FIȘA POSTULUI

Model avizat manager proiect  
L

**Denumirea postului de muncă: Tutore**

**Integrarea în structura organizatorică:**

*Se subordonează:* managerului general al proiectului.

*Are în subordine:* nu este cazul.

*Este înlocuit de:* alți tutori, alți angajați ai instituției partenere.

*Înlocuiește pe:* alți tutori.

**Responsabilități, sarcini, activități și acțiuni specifice postului de muncă**

### a. Responsabilități

1. În raport cu alte persoane
  - este prompt în răspunsurile pe care trebuie să le dea echipei de management și implementare a proiectului;
  - menține relații colegiale și cooperează cu colegii;
  - este politicos și binevoitor în relațiile cu membrii grupului țintă;
2. În raport cu aparatura pe care o utilizează
  - utilizează cu responsabilitate aparatura din dotare;
3. În raport cu obiectul și produsele muncii
  - își asumă responsabilitatea în raport cu sarcinile pe care le are de îndeplinit;
  - păstrează spiritul științific în executarea sarcinilor de serviciu,
4. În raport cu securitatea muncii
  - respectă normele de securitate impuse de instituție;
5. Privind precizia și punctualitatea
  - respectă programul de lucru și sarcinile transmise în conformitate cu normele interne ale instituției;
6. În raport cu metode/programe
  - este preocupat de autoperfecționare prin studiu individual;
  - respectă metodologiile și procedurile impuse legislativ sau la nivel organizațional.

### b. Sarcini, activități și acțiuni specifice postului de muncă

- a. Asigură comunicarea cu membrii echipei de implementare și membrii grupului țintă;
- b. Se familiarizează cu sarcinile pe care studentul va trebui să le îndeplinească pe perioada practicii la locul de muncă pe perioada practicii la locul de muncă;
- c. Se asigură ca toți studenții sunt supravegheați pe întreaga durată a practicii la locul de muncă, într-un mediu de lucru lipsit de discriminare și de hărțuire și să anunțe orice nereguli;
- d. Urmărește și înregistrează prezența practicantului și semnalează coordonatorilor de practică eventualele abateri ale acestuia;
- e. Contribuie la elaborarea programului de activități de practică punând la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare;
- f. Asigură studentului un instructaj și o instruire adecvate referitor la sănătatea și protecția muncii și furnizează toate echipamentele de lucru;
- g. Se asigură ca ceilalți angajați înțeleg scopul practicii la locul de muncă și modul în care ei pot contribui la aceasta;
- h. Informează atât profesorul supervisor cât și studentul referitor la orice fel de cerințe speciale pe perioada practicii la locul de muncă;
- i. Asigură accesul liber al practicantilor la serviciul de medicina muncii pe durata derulării pregătirii practice;



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în  
**OAMENI**

Convergența pregătirii universitare  
cu viața activă  
POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European  
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea  
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA  
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; int. 5477, 5116  
Fax: 40 - 264 - 40.53.79  
E-mail: [stagii practica@staff.ubbcluj.ro](mailto:stagii practica@staff.ubbcluj.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



OIPOSDRU



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI  
CLUJ-NAPOCA

j. Elaborează fișa de evaluare a nivelului de dobândire a competențelor de către practicant, a gradului de însușire a cunoștințelor practice și emite aprecieri privind punctualitatea și disciplina practicantului;

k. Păstrează contactul și eventual facilitează revenirea practicantului în cadrul companiei în contextul trecerii acestuia la viața activă;

l. Participă la ședințele organizate cu experții și responsabilii de practică sau păstrează contactul cu aceștia prin intermediul telefonului și al internetului.

m. Participa la activitățile de formare și instruire a tutorilor din cadrul firmelor.

n. Îndeplinește alte sarcini cu caracter ocazional, din domeniul de activitate, specifice poziției ocupate în proiect.

### Competențele postului de muncă:

*Cunoștințe în legătură cu domeniul muncii:*

- cunoștințe de legislație privind desfășurarea stagiilor de practică;

*Cunoștințe privind modul de execuție al sarcinilor:*

- cunoștințe privind operarea cu o bază de date;

*Cunoștințe legate de folosirea accesoriilor muncii:*

- cunoștințe privind utilizarea: calculator, imprimantă, fax, telefon;

### Contextul muncii

*Comunicare și confidențialitate:*

- Comunicare frecventă cu ceilalți membri ai echipei de implementare;
- Confidențialitate privind datele și informațiile legate de proiect și grupul țintă;

*Condițiile fizice ale muncii:*

- Postul de muncă: muncă de birou și deplasări
- Solicitățile postului de muncă: postul solicită menținerea unei poziții șezând cea mai mare parte a timpului și utilizarea calculatorului;

*Caracteristicile structurale ale locului de muncă :*

- Criticalitatea postului: mare, impactul rezultatelor datorate erorilor este mare, nivel de responsabilitate ridicat;
- Caracter rutinier: sarcini și obiective clar definite și comunicate;
- Ritmul muncii și planificarea: stringența ridicată a termenelor-limită.

**Experiența:** experiența profesională în domeniul specializării de cel puțin 3 ani.

### Pregătirea necesară postului de muncă

- Studii superioare.
- Modulul pedagogic sau pregătirea necesară predării și formării – opțional.

### Salariu și condiții de promovare

Salarizarea se realizează în conformitate cu legislația în vigoare și prevederile contractului POSDRU/7/2.1/S/1.

Aprobat de:

**Manager general proiect,  
Prof.univ.dr. Cristina Ciumaș**

Luat la cunoștință,

**Numele și prenumele:**

**Semnătura:**

**Data:**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în  
**OAMENI**

Convergența pregătirii universitare  
cu viața activă  
POSDRU/7/2.1/S/1

Proiect cofinanțat din Fondul Social European  
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea  
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA  
**UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA**  
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; Int. 5477, 5116  
Fax: 40 - 264 - 40.53.79  
E-mail: [stagii practica@staff.ubbcluj.ro](mailto:stagii practica@staff.ubbcluj.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRUFondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013

OIPOSDRU

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI  
CLUJ-NAPOCA

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”

Beneficiar: Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca

Contract POSDRU/7/2.1/S/1

Model avizat manager proiect  
*[Signature]*

## JUSTIFICARE MANOPERĂ – POS DRU 4304

Program de finanțare:	Proiect finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013 Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii” Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”
Denumirea Proiectului:	CONVERGENȚA PREGĂTIRII UNIVERSITARE CU VIAȚA ACTIVĂ
Contract nr:	POSDRU/7/2.1/S/1
Manager general proiect:	Prof.univ.dr. Cristina Ciumaș

Cheltuieli salariale cu tutorii implicați în proiect în perioada \_\_\_\_\_ 2010  
transmis Echipei de Management la data \_\_\_\_\_

Facultatea de \_\_\_\_\_

La întocmirea fișelor de pontaj vă rugăm să aveți în vedere faptul că remunerația ce revine tutorelui de practică pentru o oră de activitate nu trebuie să depășească plafonul maxim admis de AMPOSDRU, adică: 300lei/oră pentru experții cu experiență profesională de minim 5 ani, 200lei/oră pentru experții cu experiență profesională de între 3 și 5 ani, respectiv 150lei/oră pentru experții cu experiență profesională sub 3 ani.

Nr. crt.	Nume Prenume TUTURE	Instituitia	Numărul orelor lucrate în cadrul proiectului	Tarif / oră	Tarif / student	Nr. Studenți	Total cheltuieli

Total studenți înscriși în grupul țintă: \_\_\_\_\_

Total studenți pentru care sunt plătiți tutorii: \_\_\_\_\_

Cheltuieli totale pentru plata tutorilor: \_\_\_\_\_

## Experți practică:

Numele și prenumele:	Semnătura:



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Investește în  
**OAMENI**

Convergența pregătirii universitare  
cu viața activă  
POSDRU/7/2.1/S/1  
Proiect cofinanțat din Fondul Social European  
prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea  
Resurselor Umane 2007-2013

ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA  
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; int. 5477, 5116  
Fax: 40 - 264 - 40.53.79  
E-mail: [stagilpractica@staff.ubbcluj.ro](mailto:stagilpractica@staff.ubbcluj.ro)