



## Utilizarea situațiilor centralizatoare/rapoartelor în aplicația software de gestionare a activităților de practică

### RAPOARTELE STANDARD

#### Cuprins

Utilizarea situațiilor centralizatoare/rapoartelor în aplicația software de gestionare a activităților de practică .....	1
Generalități.....	2
Detalierea conținutului rapoartelor .....	3
Raportul „Formular grup țintă” .....	3
Raportul „Studenti înscriși” .....	7
Raportul „Statistici grup țintă” .....	8
Raportul „Centralizator parteneri” .....	9
Deschiderea corectă a fișierelor de tip „csv” în aplicația Excel.....	11

Anizor,  
Manager general proiect

Intocmit,

Cătălin Afrăsinei,

Expert responsabil gestionare electronică baze de date,  
documentație și pagina web a proiectului



## Generalități

Pe baza datelor primare introduse în baza de date (fișe/formulare/dosare) se pot genera situații centralizatoare utile și necesare pentru:

- gestionarea corectă a activităților de practică,
- verificarea/validarea a ceea ce există deja și
- identificarea unor informații lipsă sau a unor neconcordanțe.

În fereastra principală a aplicației, după autentificarea cu un anume utilizator, apare în partea stângă, între meniurile aplicației și meniul „Rapoarte standard” dedicat rapoartelor/situațiilor centralizatoare la care facem referire. La deschidere prin click pe denumirea meniului, lista poate conține mai multe rapoarte cu denumiri diferite în funcție de conținutul acestora, după cum se poate vedea în figura de mai jos:

**CONVERGENȚA  
PREGĂTIRII UNIVERSITARE  
CU VIAȚA ACTIVĂ**

Universitatea "Babeș-Bolyai" Cluj Napoca  
POSDRU 7.2.1.5.1

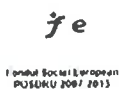
Proiect cofinanțat din Fondul Social European  
prin Programul Operațional Sectorial  
Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Prima pagina
Administrare
Gestionare Dosare
Rapoarte standard
Formular Grup Tinta
Centralizator Studenti
Statistici Grup Tinta
Centralizator Parteneri
Actualizare
Iesire

În exemplul de mai sus se poate observa că lista rapoartelor standard conține un număr de 4 rapoarte. Această listă e posibil să fie completată, în funcție de necesități și cu alte rapoarte.

Accesarea unuia sau altuia din rapoartele afișate se face convențional, prin selecția acestuia cu click pe denumire. Fereastra principală afișează apoi elementele specifice raportului selectat.

Renunțarea la operațiunea de încărcare a unui raport se realizează simplu prin accesarea unui alt raport din lista existentă sau accesarea unui alt meniu deja afișat (Administrare, Gestionare dosare etc).



## Detalierea conținutului rapoartelor

### Raportul „Formular grup țintă”

Este raportul prin care se poate realiza generarea automată în format electronic Excel și salvarea pe computerul local a formularelor individuale de înregistrare în grupul țintă a studenților, formulare a căror date au fost deja înregistrate în baza de date. Pentru fiecare student în parte se poate genera câte un fișier în format Excel care conține datele specifice formularului, introduse anterior de către utilizatorul aplicației.

În momentul selecției raportului, în fereastra principală, apare mai întâi numele facultății de care aparține utilizatorul din acel moment al aplicației.

#### **ATENȚIE :**

*Dacă utilizatorul este unul definit pentru o anumită specializare la facultatea respectivă, atunci sub denumirea facultății este indicată și specializarea corespunzătoare utilizatorului. Utilizatorul va vedea în acest caz numai studenții care aparțin acelei specializări.*

*Dacă utilizatorul este unul definit pe întreaga facultate, atunci acesta are posibilitatea să selecteze specializarea pentru care dorește afișarea listei de studenți. Aceasta se va încărca în funcție de specializarea selectată. Implicit specializarea nu este selectată (vezi imaginea de mai jos) iar lista afișată cuprinde toți studenții aparținători facultății în cauză:*

Facultate: Științe Economice și Gestiunea Afacerilor ▾  
Specializare: ▾

FORMULAR ÎNREGISTRARE GRUP ȚINTĂ			
Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Aliceri internaționale - internațional	ALICERI INTERNATIONALE - INTERNATIONALE	<input checked="" type="checkbox"/>
Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Aliceri internaționale - internațional	ALICERI INTERNATIONALE - INTERNATIONALE	<input checked="" type="checkbox"/>
Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Aliceri internaționale - internațional	ALICERI INTERNATIONALE - INTERNATIONALE	<input checked="" type="checkbox"/>
Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Aliceri internaționale - internațional	ALICERI INTERNATIONALE - INTERNATIONALE	<input checked="" type="checkbox"/>
Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Aliceri internaționale - internațional	ALICERI INTERNATIONALE - INTERNATIONALE	<input checked="" type="checkbox"/>
Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Aliceri internaționale - internațional	ALICERI INTERNATIONALE - INTERNATIONALE	<input checked="" type="checkbox"/>
Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Aliceri internaționale - internațional	ALICERI INTERNATIONALE - INTERNATIONALE	<input checked="" type="checkbox"/>
Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Aliceri internaționale - internațional	ALICERI INTERNATIONALE - INTERNATIONALE	<input checked="" type="checkbox"/>
Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Aliceri internaționale - internațional	ALICERI INTERNATIONALE - INTERNATIONALE	<input checked="" type="checkbox"/>
Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Aliceri internaționale - internațional	ALICERI INTERNATIONALE - INTERNATIONALE	<input checked="" type="checkbox"/>
Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Aliceri internaționale - internațional	ALICERI INTERNATIONALE - INTERNATIONALE	<input checked="" type="checkbox"/>

Din imaginea de mai sus se poate observa că lista afișată cuprinde mai multe informații:

- numele facultății
- numele specializării
- numele studentului, colorat în albastru și subliniat
- o căsuță de selecție a cărei semnificație este descrisă în cele ce urmează.

Plecând de la lista afișată generarea variantei electronice a formularelor individuale de înregistrare în grupul țintă și salvarea lor în format Excel se poate face pe două căi posibile:

1. **Generarea individuală, unul câte unul, a formularului de înregistrare în grup țintă**, caz în care utilizatorul nu trebuie să facă altceva decât să dea click pe numele studentului pentru care se dorește generarea formularului (casuta de selectie din dreptul sau nu trebuie bifata). În faza următoare selecției, apare informația prin care se indică datele studentului selectat, ca validare suplimentară, așa cum se poate vedea în imaginea următoare:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ŞI  
PROTECŢIEI SOCIALE



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013

Generare FORMULAR GRUP TINTA pentru:

BANCIU RAZVAN - ADRIAN Berghin, nr 353

Revenire

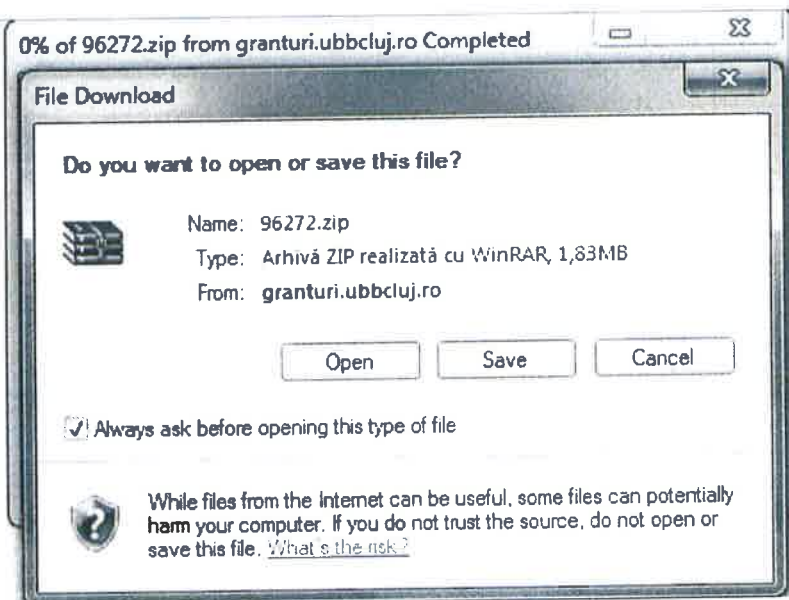
Există și posibilitatea de a reveni la lista de studenți în cazul în care nu se mai dorește generarea formularului electronic, prin apăsarea butonului „Revenire” plasat imediat sub detaliile studentului (vezi mai sus).

**ATENȚIE:**

În funcție de web browser-ul folosit (de exemplu, Internet Explorer), este posibil ca să apară un mesaj suplimentar de confirmare a operației de download care urmează:

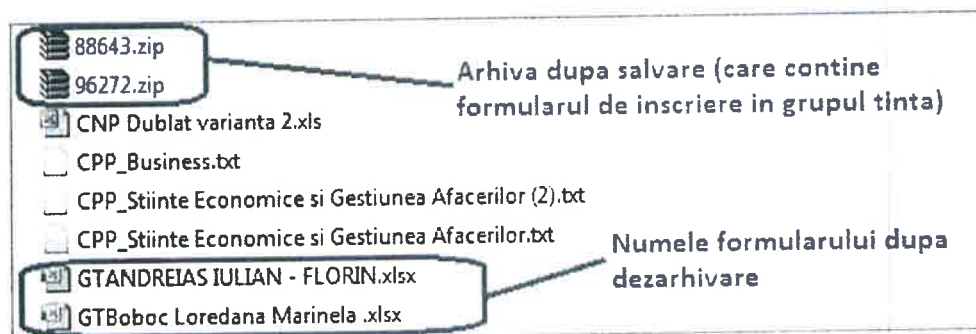


După acceptarea operațiunii de descărcare a fișierului, e necesară indicarea locului în care se va salva local arhiva, cu posibilitatea redenumirii ei. În această primă modalitate de generare de formulare de înscriere, arhiva conține un singur formular, al studentului selectat la început.



Se recomandă salvarea mai întâi a fișierului arhivat (butonul Save) și nu deschiderea directă (butonul Open).

Odată salvată arhiva, se extrage fișierul care conține formularul de înscriere în grupul țintă (operațiunea de dezarhivare). Numele fișierului extras conține în denumirea sa numele și prenumele studentului și are formatul Excel, cu extensia **xlsx**.



**ATENȚIE:**

Extensia „xlsx” este specifică pachetului Office 2007 de la Microsoft. Dacă aveți instalată o versiune anterioară lui Office 2007, atunci e necesară instalarea unui program de convertire a fișierelor de acest fel în formatul acceptat de versiunile anterioare de Office. Acest program se găsește pe Internet dar vă recomandăm să apelați la ajutorul unui administrator de sistem sau altă persoană specializată care să facă instalarea necesară.

După caz, pentru vizualizarea conținutului formularului, se dă dublu click pe numele fișierului sau se deschide din aplicația Excel.

2. **Generarea multiplă și grupată a mai multor formulare de înregistrare în grup țintă.** Este cazul în care se dorește să se genereze și salveze deodată mai multe formulare de înscriere în grupul țintă pentru un grup de studenți.

În acest caz e necesar ca în lista de studenți afișată după selecția raportului, utilizatorul să indice prin bifarea căsuței de selecție din dreptul fiecărui student, acei studenți pentru care urmează să se genereze



formularele electronice de înscriere în grupul țintă, după care se parcurg pașii descriși la varianta anterioară de generare de formulare (vezi mai sus).

FORMULAR INREGISTRARE GRUP TINTA			
Biologie si Geologie	Biochimie - limba romana- anul I	Boboc Loredana Marinela	<input checked="" type="checkbox"/>
Biologie si Geologie	Biochimie - limba romana- anul I	Boboc Daniela Maria	<input type="checkbox"/>
Biologie si Geologie	Biochimie - limba romana- anul I	Caru Bianca Simona	<input checked="" type="checkbox"/>
Biologie si Geologie	Biochimie - limba romana- anul I	Chiriac Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
Biologie si Geologie	Biochimie - limba romana- anul I	Chiriac Diana	<input checked="" type="checkbox"/>
Biologie si Geologie	Biochimie - limba romana- anul I	Chiriac Gabriela	<input type="checkbox"/>
Biologie si Geologie	Biochimie - limba romana- anul I	Chiriac Maria Mihaela	<input checked="" type="checkbox"/>
Biologie si Geologie	Biochimie - limba romana- anul I	LUDA LAVENIA	<input checked="" type="checkbox"/>
Biologie si Geologie	Biochimie - limba romana- anul I	Igor Loredana Laura	<input type="checkbox"/>
Biologie si Geologie	Biochimie - limba romana- anul I	Mirabela Dorota Catalina	<input checked="" type="checkbox"/>
Biologie si Geologie	Biochimie - limba romana- anul I	Onușcă Andreea Cristina	<input type="checkbox"/>

Studentii selectati pentru generare multipla de formulare

Deocamdată această cale de generare de formulare nu e funcțională.



## Raportul „Studentii înscriși”

Se referă defapt la „Situția centralizatoare a studenților înscriși în proiect de la Facultatea de Biologie și Geologie”, raport centralizator la nivel de facultate generat pe baza dosarelor de înscriere ale studenților:

Nr. Cr. L.	Cod Student	Numele si Prenumele Studentului	CNP	Specializarea	Anul de studiu	Nivelul studiilor (licență/măestr)	Telefon	E-mail	Numele si prenumele responsabilului de practica	Institutiile partenera de practica	Numele si prenumele tutorului de practica	Perioada de derulare a stagiilor de practica
1	01-BIO-RO-1-3048	Mircea Cristina	2900706011151	Biologie - linia romana-anul-I			0732141811	mircrvc@yahoo.com				01-01-2009 - 01-01-2009
2	01-BIO-RO-1-3049	SZILAGYI DORID ALEXANDRA	2891022303910	Biologie - linia romana-anul-I			0745897485	ingeszilagyi@yahoo.c				01-01-2009 - 01-01-2009
3	01-BIO-RO-1-3050	Graur Liviu-Ovidiu	1891107375215	Biologie - linia romana-anul-I			0752956591	liviu_v@yahoo.com				01-01-2009 - 01-01-2009
4	01-BIO-RO-1-3051	Pop Diana-Cecilia (casatanta Bica)	2891024125835	Biologie - linia romana-anul-I			0747306430	sasi_vad@yahoo.co				01-01-2009 - 01-01-2009
5	01-BIO-RO-1-3052	Bandula Diana Flavia	2900625303912	Biologie - linia romana-anul-I			0745005086	cs_dia@yahoo.com				01-01-2009 - 01-01-2009
6	01-BIO-RO-1-3053	Ruzu Ioana	2900804125771	Biologie - linia romana-anul-I			0755456580	jana_coop@yahoo.co				01-01-2009 - 01-01-2009
7	01-BIO-RO-1-3054	Crisan Bianca-Andreea	2900322125840	Biologie - linia romana-anul-I			07497584561					01-01-2009 - 01-01-2009
8	01-BIO-RO-1-3055	COSTIN MARIA ALEXANDRA	2900124260069	Biologie - linia romana-anul-I			0745529559	aly4every1@yahoo.c				01-01-2009 - 01-01-2009
9	01-BIO-RO-1-3056	Gheorghie Mihail	1901108081823	Biologie - linia romana-anul-I			0761264416	skorpyon_bo@yahoo				01-01-2009 - 01-01-2009
10	01-BIO-RO-1-3057	BOTA GEORGIANA CARMEN	2900423013913	Biologie - linia romana-anul-I			0748118827	georgiana_carmen14				01-01-2009 - 01-01-2009

Datorită generării lui la nivel de facultate, nu există filtre care să selecteze subseturi de date.

Accesarea raportului se face din meniul Rapoarte standard (pagina principală a aplicației), raportul Studentii înscriși:

Rapoarte standard
Formular Grup Tinta
<b>Studenti Inscrisi</b>
Statistici Grup Tinta
Centralizator Parteneri
Nr Studenti pe Tutori
Studenti Participanti
Stagii
Studenti cu Subventii

După selecție, se afișează numele facultății pentru care se va genera raportul existând două variante de prezentare:

- Format Word (extensie „docx”), cu elementele de prezentare cerute ca document oficial (sigle, aranjare în pagină etc)
- Format Excel (extensie „csv”), cuprinzând datele componente ale raportului, fără formatați suplimentare, mai rapid și util pentru prelucrări suplimentare. Vizualizarea fișierelor de tip „csv” poate fi una mai specială, motiv pentru care procedura este descrisă ca și capitol distinct în acest document.



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI  
INOVĂRII

fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



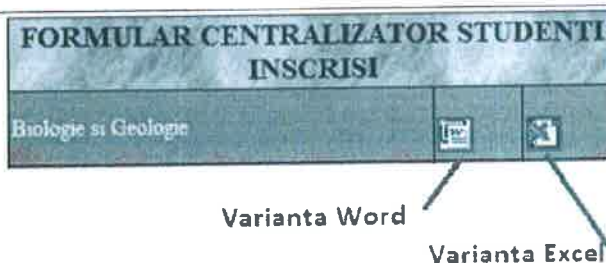
Instrumente Structurale  
2007-2013



CNDIPT  
CLUJ-NAPOCA



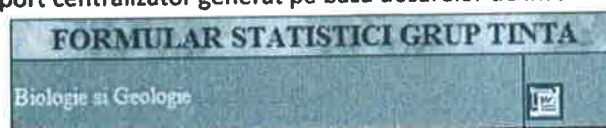
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI  
CLUJ-NAPOCA



Apăsând iconița specifică formatului ales (Word sau Excel) se trece la generarea și apoi salvarea fișierului generat și care include datele raportului. Salvarea în format word se realizează implicit sub formă de arhivă. Formatul Excel permite salvarea directă a fișierului sub extensia „csv”.

#### Raportul „Statistici grup țintă”

Este raportul care centralizează la nivel de facultate „Situția statistică privind componența grupului țintă de la Facultatea ...”, raport centralizator generat pe baza dosarelor de înscriere ale studenților.



Datorită generării lui la nivel de facultate, nu există filtre care să selecteze subseturi de date.

Accesarea raportului se face din meniul **Rapoarte standard** (pagina principală a aplicației), raportul **Statistici grup țintă**.

După selecție, se afișează numele facultății pentru care se va genera raportul în formatul Word (extensie „docx”), cu elementele de prezentare cerute ca document oficial (sigle, aranjare în pagină etc).

Apăsând iconița specifică formatului ales (Word) se trece la generarea și apoi salvarea fișierului generat incluzând datele raportului. Dacă salvarea în format word se realizează sub formă de arhivă (cu extensia „zip”), se schimbă extensia acesteia din „zip” în „docx”, după care se deschide fișierul în aplicația Word, prezentându-se ca în exemplul următor:





Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013  
 Axă prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”  
 Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”  
 Titlul proiectului „Convergența pregătirii universitare cu viața activă”  
 Beneficiar: Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca  
 Contract POSDRU/7/2.1/S/1

Situația statistică privind componența grupului țintă  
 de la Facultatea de Biologie și Geologie

1. Distribuția grupului țintă în funcție de gen, vârstă, reședință și naționalitate

Nr. Total studenți în grupul țintă	Repartizarea în funcție de gen		Repartizarea în funcție de vârstă					Repartizarea în funcție de reședință		Repartizarea în funcție de naționalitate			
	Femei	Bărbați	sub 15 ani	15-24 ani	25-45 ani	46-54 ani	55-64 ani	Rural	Urban	Română	Maghiară	Rromă	Altele
200	117	83	0	188	12	0	0	41	159	124	73	0	3

2. Distribuția grupului țintă în funcție de nivelul de instruire (nivelul ultimei instituții de învățământ absolvite)

Forma de învățământ	Nr. Studenți
<b>Instituția de învățământ superior</b>	
• licență	44
• master	0
• doctorat	0
• post-doctorat	0

Raportul „Centralizator parteneri”

Este raportul care centralizează la nivel de facultate numărul studenților, cu delimitare pe specializare, alocați pe fiecare partener de practică și tutore aparținător, raport centralizator generat pe baza convențiilor de practică existente în baza de date.

Datorită generării lui la nivel de facultate, nu există filtre care să selecteze subseturi de date.

Accesarea raportului se face din meniul Rapoarte standard (pagina principală a aplicației), raportul Centralizator parteneri.

După selecție, se afișează numele facultății pentru care se va genera raportul existând două variante de prezentare:

- Format Word (extensie „docx”), cu elementele de prezentare cerute ca document oficial (sigle, aranjare în pagină etc). NU FUNCȚIONEAZA IN ACEST MOMENT.
- Format Excel (extensie „csv”), cuprinzând datele componente ale raportului, fără formatare suplimentare, mai rapid și util pentru prelucrări suplimentare. Vizualizarea fișierelor de tip „csv” poate fi una mai specială, motiv pentru care procedura de urmat pentru afișarea corectă a datelor este descrisă ca și capitol distinct în acest document.



Apăsând iconița specifică formatului ales (Word sau Excel) se trece la generarea și apoi salvarea fișierului generat și care include datele raportului. Salvarea în format word se realizează implicit sub formă de arhivă (nu funcționează momentan). Formatul Excel permite salvarea directă a fișierului sub extensia „csv”. Deschiderea fișierului în aplicația Excel permite vizualizarea conținutului raportului, ca în exemplul următor:



je  
Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013

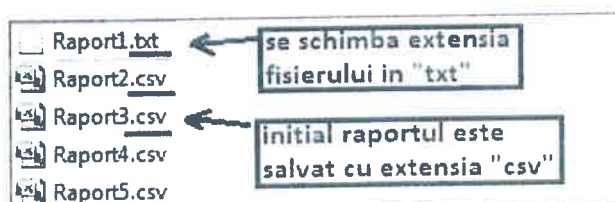


	A	B	C	D	E	F
	Unitate	Specializare	Nivel studii	Nr studenti	Perioada stagiu	Tutore
1	Waldhaus SRL	Contabilitate si informatica de gestiun	'Licenta'	14	01-03-2010 - 30-09-2010	Iepure Gabriel Vasile
2	Waldhaus SRL	Contabilitate si informatica de gestiun	'Licenta'	8	01-01-2009 - 01-01-2009	Iepure Gabriel Vasile
3	UNIUNEA JUDETEANA A CO	Finante-Banci - romana	'Licenta'	7	03-05-2010 - 16-05-2010	BERINDEAN VIORICA DORINA
4	UNIUNEA JUDETEANA A CO	Finante-Banci - romana	'Licenta'	1	03-03-2010 - 16-05-2010	BERINDEAN VIORICA DORINA
5	UNIUNEA JUDETEANA A CO	Finante-Banci - romana	'Licenta'	7	09-05-2010 - 16-05-2010	BERINDEAN VIORICA DORINA
6	UNIUNEA JUDETEANA A CO	Finante-Banci - romana	'Licenta'	1	09-03-2010 - 16-05-2010	BERINDEAN VIORICA DORINA
7	Unirea SA	Contabilitate si informatica de gestiun	'Licenta'	9	01-01-2009 - 01-01-2009	SERBAN BOGDAN
8	TOR ELECTRIC SRL	Contabilitate si informatica de gestiun	'Licenta'	13	01-03-2010 - 30-09-2010	PARLOG IOANA FLORINA
9	TOR ELECTRIC SRL	Contabilitate si informatica de gestiun	'Licenta'	7	01-01-2009 - 01-01-2009	PARLOG IOANA FLORINA
10	TOR ELECTRIC SRL	Finante-Banci - maghiara	'Licenta'	1	01-03-2010 - 30-09-2010	PARLOG IOANA FLORINA
11	TCI S.A.	Management - romana	'Licenta'	34	28-06-2010 - 18-07-2010	MAN BAZIL
12	TCI S.A.	Management - romana	'Licenta'	4	28-06-2010 - 18-06-2010	MAN BAZIL
13	TCI S.A.	Management - romana	'Licenta'	1	08-06-2010 - 18-06-2010	MAN BAZIL
14	SINTEROM SA CLUJ-NAPOC	Management - romana	'Licenta'	19	28-06-2010 - 18-07-2010	Marincean Ioan
15	SINTEROM SA CLUJ-NAPOC	Management - romana	'Licenta'	1	28-06-2010 - 28-07-2010	Marincean Ioan
16	Serlad Com SRL	Contabilitate si informatica de gestiun	'Licenta'	13	01-03-2010 - 30-09-2010	SERES DANIELA
17	Serlad Com SRL	Contabilitate si informatica de gestiun	'Licenta'	7	01-01-2009 - 01-01-2009	SERES DANIELA
18	SC. TRANSAS SRL (A&amp;E	Economia comertului turismului si serv	'Licenta'	24	26-04-2010 - 24-05-2010	BOERU SIMONA
19	SC. TRANSAS SRL (A&amp;E	Economia comertului turismului si serv	'Licenta'	1	26-03-2010 - 24-05-2010	BOERU SIMONA
20	SC. TRANSAS SRL (A&amp;E	Marketing - romana	'Licenta'	20	26-04-2010 - 31-05-2010	BOERU ADINA ILEANA
21	Sc. Partnerimobil .srl	Economia comertului turismului si serv	'Licenta'	1	01-01-2009 - 31-08-2010	
22	Sc. ConsumCoop Baraolt	Economia comertului turismului si serv	'Licenta'	2	01-04-2010 - 31-08-2010	
23	SC. Bochemie Romania SRL	Marketing - maghiara	'Licenta'	4	01-04-2010 - 31-08-2010	
24	SC. ACTIVE POWER SOLUTIO	Marketing - romana	'Licenta'	5	17-05-2010 - 15-07-2010	CALINCAN LIVIU
25	SC Westone SRL	Marketing - maghiara	'Licenta'	1	01-04-2010 - 31-08-2010	
26	SC Westone SRL	Marketing - maghiara	'Licenta'	2	01-04-2010 - 14-05-2010	
27	SC UPS DISTRIBUTION SRL	Economia comertului turismului si serv	'Licenta'	1	01-04-2010 - 31-08-2010	
28	SC Transilvania Constructii	Management - romana	'Licenta'	27	28-06-2010 - 18-07-2010	BIRIS AURELIA

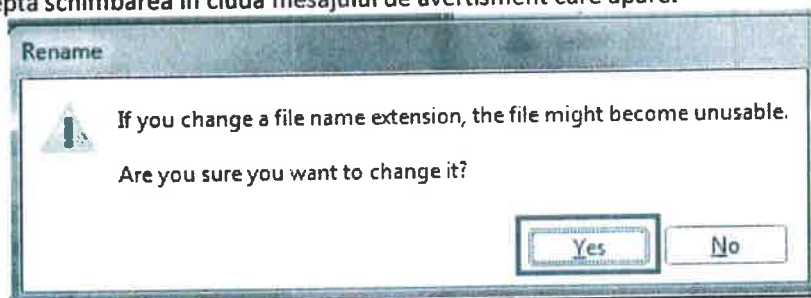
## Deschiderea corectă a fișierelor de tip „csv” în aplicația Excel

Fișierul salvat are implicit extensia „csv”, fiind recunoscut de aplicația Excel. Dacă în urma deschiderii fișierului informația afișată nu este organizată pe coloane e necesar să se parcurgă pașii următori:

1. Se redenumeste extensia fișierului salvat din „csv” în „txt”

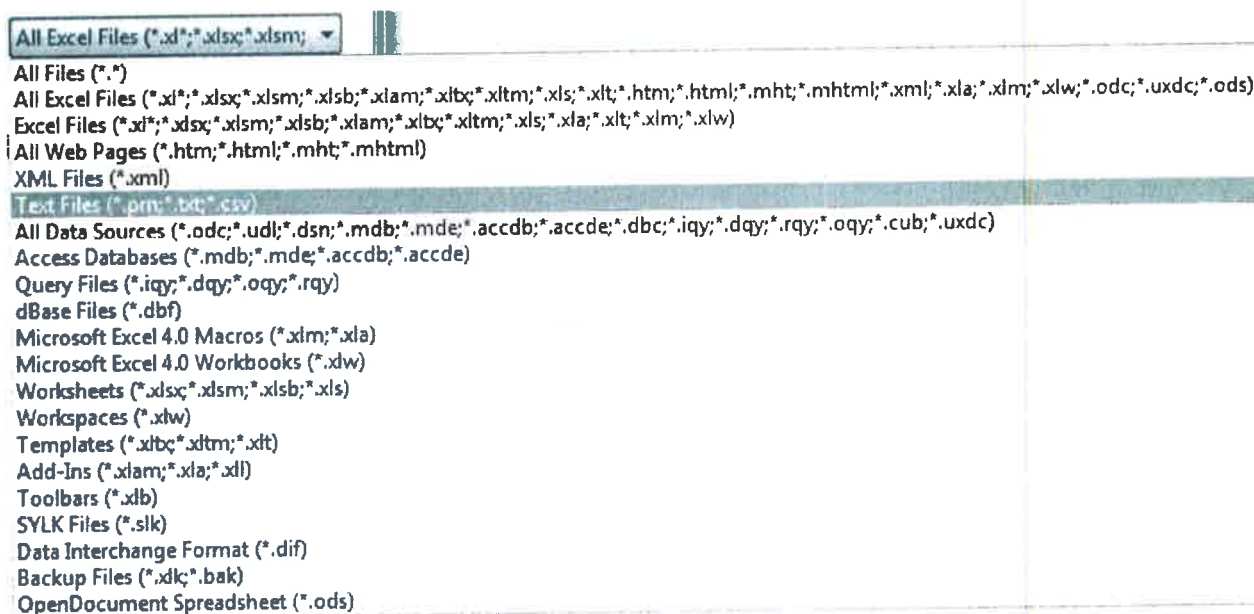


... și se acceptă schimbarea în ciuda mesajului de avertisment care apare:

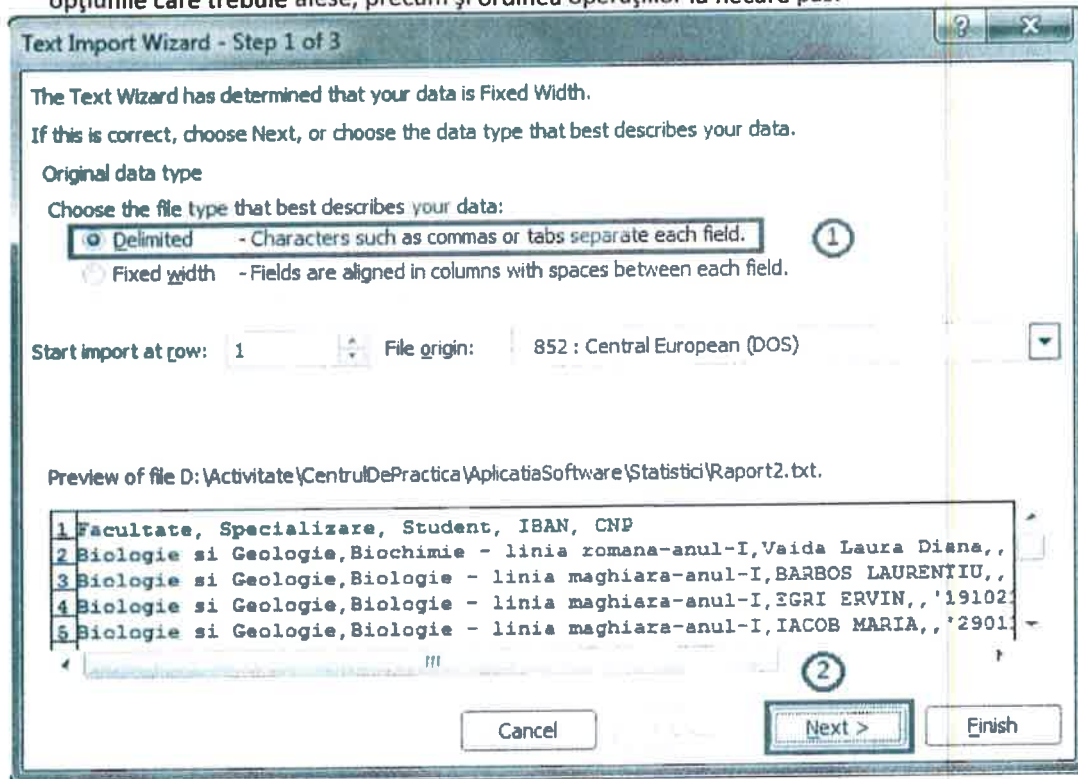


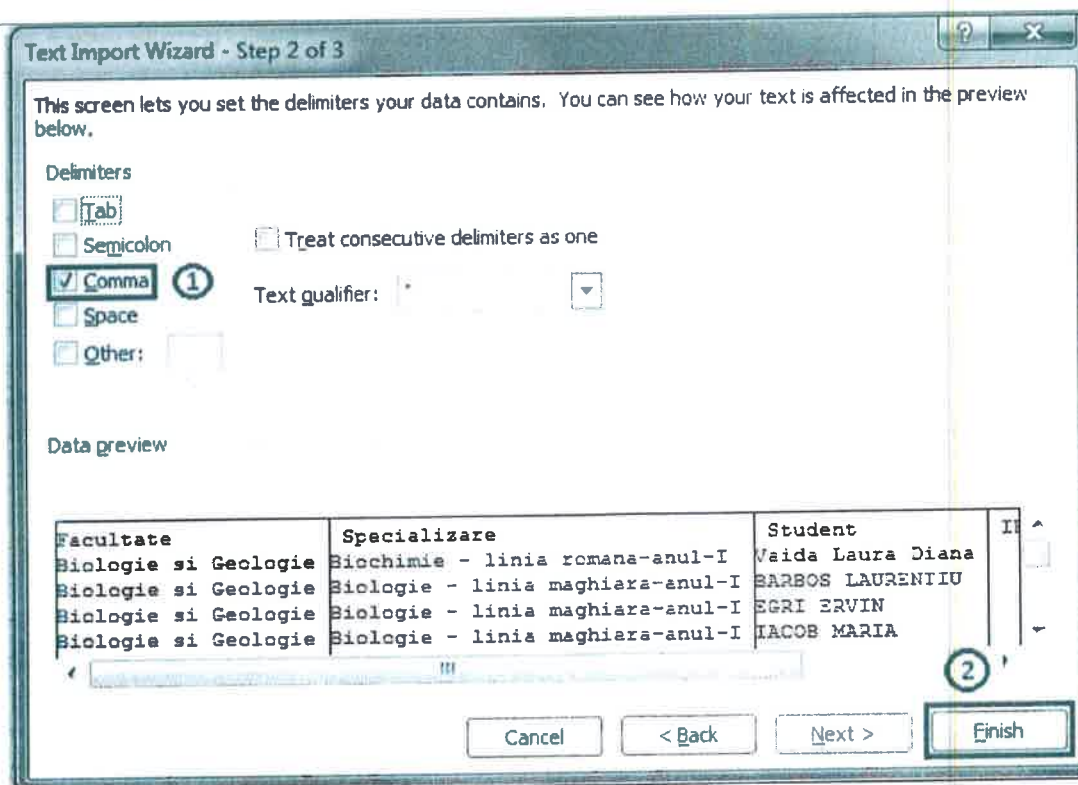
Dacă formatul de prezentare a fișierelor în directorul local unde este salvat raportul nu include și afișarea extensiei acestora, atunci e necesară schimbarea în consecință a modului de vizualizare din **Folder options**. Altfel extensia fișierului nu poate fi schimbată.

2. Se pornește aplicația Excel și se accesează opțiunea **Open** din structura de meniuri. Se indică locația în care s-a salvat raportul și se caută fișierul corespunzător. Dacă acesta nu este afișat, atunci trebuie indicate ce tipuri de fișiere să se afișeze. Între variantele existente trebuie să existe și varianta de fișiere **Text files**, după cum se poate vedea în imaginea următoare:



3. Alegând fișierul cu extensia „.txt” din listă, aplicația Excel inițiază o procedură specifică de import a datelor din fișierul de tip text. Mai jos se pot observa pașii acestei proceduri de import și sunt marcate opțiunile care trebuie alese, precum și ordinea operațiilor la fiecare pas:





4. Finalizarea procedurii de import are ca efect afişarea datelor conţinute în raportul indicat, organizate pe coloane, după cum se poate observa în exemplul următor:

	A	B	C	D	E
1	Facultate	Specializare	CNP	Student	Are dosar
2	Geografie	Geografie - maghiara	'1890516323967'	Aknai Szilard	Da
3	Teologie Reformata	Teologie Reformat&#259; Didactic&	'1890516323967'	Aknai Szilard	Da
4	Matematica si Informatica	Ingineria informatiei - romana	'2890203125790'	Mincic Ioana-Alexandra	Da
5	Stiinte Economice si Gestiu	Contabilitate si informatica de gesti	'2890203125790'	MINCIC IOANA ALEXANDRA	Da
6	Psihologie si Stiinte ale Ed	Pedagogia invatamantului primar si	'2890528124604'	Barta Alexandra Ioana	Da
7	Stiinte Politice Administra	Administratie publica	'2890528124604'	Barta Alexandra Ioana	Da
8	Sociologie si Asistenta Soc	Asistenta sociala - maghiara	'2890626303920'	Tordai Tunde Andrea	Da
9	Teologie Reformata	Teologie Reformat&#259; Didactic&	'2890626303920'	Tordai Tunde Andrea	Da
10	Geografie	Geografia turismului - romana	'2890714270086'	Codreanu Alexandra	Da
11	Stiinte Politice Administra	Comunicare si relatii publice	'2890714270086'	Codreanu Alexandra	Da
12	Stiinte Economice si Gestiu	Finante-Banci - maghiara	'2890728314031'	Szilagyi Agnes	Da
13	Teologie Reformata	Pedagogie Muzicala	'2890728314031'	Szilagyi Agnes	Da